



COMUNE DI MAGISANO

Provincia di Catanzaro

AREA AMMINISTRATIVA

Raccolta Generale
n. 111
del 20/08/2024

DETERMINAZIONE N. 46 IN DATA 20/08/2024

OGGETTO: Approvazione avviso di procedura selettiva per l'assunzione di un Istruttore direttivo tecnico a tempo parziale e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000. sul Portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione, <https://www.inpa.gov.it/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la presente determinazione:

PREMESSO:

che con deliberazione di Giunta comunale n.96 del 29/11/2023, è stato approvato il PIAO nel quale è ricompresa la rideterminazione della dotazione organica e la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024/2026;

che in tale deliberazione è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato di n.1 Istruttore Direttivo - categoria D — ai sensi dell'art. 110 — comma 1 — del D.lgs. n. 267/2000, cui conferire la responsabilità dell'area Amministrativa e Finanziaria con contratto a tempo determinato e parziale per 18 ore settimanali;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n.32 del 23.07.2024, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, viene dato atto di indirizzo al Responsabile dell'area Amministrativa per l'avvio della procedura selettiva, in conformità alle norme statutarie e regolamentari, finalizzata alla copertura a tempo parziale

(18 ore settimanali) e determinato ex art. 110, comma1, D.lgs. 267/2000 del seguente posto di: Istruttore direttivo tecnico Categoria “D” cui attribuire la responsabilità dell’Area Tecnica;

Visto l'art. 47 del vigente statuto comunale recante “Incarichi esterni”;

Visto l'Art. 7 del «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

Ribadito che non vi sono all'interno dell’Ente professionalità adeguate per assumere la residuale responsabilità dei Servizi Tecnici;

Considerato che l'ente, sulla base della tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, allegata al rendiconto di gestione per l'anno 2023, non è risultato in condizioni strutturalmente deficitarie;

Dato Atto che il sottoscritto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Ritenuto di dover avviare la selezione pubblica, approvando l'allegato Avviso di selezione ad evidenza pubblica nel quale debbono essere contenuti:

- la tipologia e le caratteristiche dell'incarico da conferire;
- la durata dell'incarico;
- i requisiti richiesti, con riferimento al titolo di studio — che deve essere attinente al ruolo da ricoprire e all'esperienza professionale;
- le caratteristiche del rapporto di Lavoro;
- il termine entro il quale devono essere inviate le candidature, corredate da curriculum vitae;
- le modalità di invio delle adesioni e del curriculum;
- le modalità di svolgimento della selezione da sostenere in relazione alle competenze da accertare;

Vista la deliberazione consiliare n. 29 in data 28/11/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il D.U.P.S. 2024/2026;

Vista la deliberazione consiliare n. 30 in data 28/11/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, recante: «Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari», convertito in Legge 11 agosto 2014, n.114;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Visti:

L'indirizzo dell'Organo Politico;

Il Decreto Sindacale n. 5 del 29/06/2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente;

Il T. U. E. L.

D. Lgs.n. 267 del 18.8.2000;

Lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità

Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

DI APPROVARE l'allegato avviso di selezione per la copertura del posto, di Istruttore direttivo amministrativo e finanziario Categoria "D" cui attribuire la responsabilità dell'Area Amministrativa e Finanziaria, analiticamente indicato in narrativa, mediante conferimento di incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n.267/2000;

DI STABILIRE in 15 giorni la durata della pubblicazione dell'avviso in oggetto sul Portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione, <https://www.inpa.gov.it/>. Oltre che sull'albo pretorio on line del Comune di Magisano;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo e finanziario - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DISPORRE la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" previo controllo della rispondenza dell'atto alle linee guida in materia di protezione di dati personali e sensibili emanate dal Garante della Privacy, oltre che sul Portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione, <https://www.inpa.gov.it/>

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Segreteria Comunale ed al Responsabile dell'Area Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

Magisano, 19.08.2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Sgrò Domenico

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Dott. Domenico Sgrò)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firmaautografa)